ነጋሪት ጋዜጣ ትግራይ

የትግራይ ነጋሪት ጋዜጣ

ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ

የትግራይ ብሔራዊ ክልላዊ መንግስት

መበል 23 ዓመት ቑ. 10 መቐለ
279/2008 ዓ.ም

ብሓልዮት ቤት ምኽሪ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ዝወፀ

23ኛ ዓመት ቁ. 10 መቐለ
279/2008 ዓ/ም

ቑፅሪ ኣዋጅ 279/2008ዓ/ም፣

ቤት ፅሕፈት ወረዳን ከተማን ቤት ምኽሪ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ንምጥያሽ፣ ስልጣንን ተግባርን ንምውሳን ዝወፀ፣

ሕገ-መንግስቲ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ናይ ወረዳን ከተማን ቤት ፅሕፈት ቤት ምኽር ከምዝህልዎ ስለዝድንግግ፣

ቤት ምኽሪ ወረዳን ከተማን ዝተውሃቦም ሕገ መንግስታዊ ሓላፍነት ብብቕዓት ክፍፅሙን ውክልና ህዝቢ ከረጋግፁን ኣወዳድባ፣ስልጣንን ተግባርን ቤት ፅሕፈት ቤት ምኽሪ ብሕጊ ምድንጋግ ኣድላይ ብምዃኑ፣

ቤት ምኽሪ ወረዳን ከተማን ከምኡ እውን ጣብያ ቤት ምኽሪ ሕዚ ዘለዎም ምንቅስቓስ ብዝበለፀ ንምጥንኻር ሞያውን ቴክኒካዊን ድጋፍ ዝህብ ሕጋዊ ሰዉነት ዘለዎ ቤት ፅሕፈት ምጥያሽ ኣድላይነቱ ስለዝተኣመነሉ፣

ቤት ምኽሪ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ብመሰረት ተመሓሹ ዝወፀ ሕገ- መንግስቲ ትግራይ ዓንቀፅ 49/3/ሀ ብዝተውሃቦ ስልጣን ነዚ ኣዋጅ ኣውፂኡ ኣሎ።

ኣዋጅ ቁጥር 279/2008ዓ/ም ፦

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ወረዳና ከተማ ምክር ቤት ጽሕፈት ቤት ለማቋቋም ፣ስልጣንና ተግባሩን ለመወሰን የወጣ፦

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ ሕገ-መንግስት የወረዳና ከተማ የምክር ቤት ፅሕፈት ቤት እንዲኖሮዉ ሰለሚደነግግ፣

የወረዳ እና ከተማ ምክር ቤቶች በተሰጣቸው ሕገ መንግስታዊ ሃላፊነት በብቃት እንዲፈፅሙና የህዝቢ ዉኪልና እንዲያረጋግጡ የምኽሪ ቤቱ ፅህፈት ቤት ኣደረጃጀት፣ስልጣንና ተግባር በግልፅ፣በህግ መደንገግ ኣስፈላጊ በመሆኑ፣

የወረዳና ከተማ ምክር ቤት እንዲሁም የቀበሌ ምክር ቤት ኣሁን ያላቸው እንቅስቃሴ በበለጠ ለማጠናከር፣ የሙያና ቴክኒካል ድጋፍ የሚሰጥ ሕጋዊ ሰዉነት ያለዉ ጽሕፈት ቤት ማቋቋም ኣስፈላጊ መሆኑ ስለታመነበት፣

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ምክር ቤት ተሻሽሎ በወጣዉ ሕገ-መንግስት ትግራይ ኣንቀፅ 49/3/ሀ መሰረት በተሰጠዉ ስልጣን ይህ ኣዋጅ ኣዉጥቶዋል ።

ናይ ሓደ ዋጋ / ያንዱ ዋጋ — ብር 7.00

ነጋሪት ጋዜጣ ቑ.ፓ.ሳ / ነጋሪት ጋዜጣ □.ሳ.ቁ — 291

ክፍሊ ሓደ፤

ሓፈሻዊ፤

ዓንቀፅ 1. **ሓፂር ርእሲ**

እዚ ኣዋጅ "ቤት ፅሕፈት ቤት ምኽሪ ወረዳን ከተማን ንምጥያሽን ስልጣንን ተግባርን ንምውሳን ዝወፀ" ተባሂሉ ይፅዋዕ ።

ዓንቀፅ 2. **ትርጉም**

ኣብዚ ኣዋጅ፤

1 " ሕገ- መንግስቲ" ማለት ተማሓይሹ ዝወፀ ሕገ-መንግስቲ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ።

2 "ቤት ምኽሪ " ማለት ቤት ምኽሪ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ።

3 "ቤት ምኽሪ ወረዳ " ማለት ቤት ምኽሪ ወረዳ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ ።

4 "ቤት ምኽሪ ከተማ " ማለት ቤት ምኽሪ ከተማ ወይ ክፍለ ከተማ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ ።

5 "ኣፈ ጉባኤ" ማለት ኣፈ -ጉባኤ ቤት ምኽሪ ወረዳን ከተማን ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ ።

6 "ኮሚቴ" ማለት ተግባራት ቤት ምኽሪ ንክፍፀሙ ከከምኩነታቱ ብቤት ምኽሪ ዝጣየሹ፤ መተሓባበሪ፤ ቐዋሚ፤ ጊዚያውን ንኡሳን ኮሚቴን ማለት እዩ።

ክፍል አንድ

ጠቅላላ

አንቀፅ 1. **አጭር ርእስ፤**

ይህ አዋጅ "የወረዳ እና ከተማ ምክር ቤት ጽሕፈት ቤት ለማቋቋም ፤ስልጣኑና ተገባሩ ለመወሰን የወጣ" ተብሎ ይጠራል ።

አንቀፅ 2. **ትርጉም፤**

በዚህ አዋጅ፦

1. "ሕገ መንግስት" ማለት ተሻሽሎ የወጣ የትግራይ ብሄራዊ ክልልዊ መንግስት ነዉ።
2. "ምክር ቤት"ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ምክር ቤት ነዉ።
3. " የወረዳ ምክር ቤት" ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ወረዳ ምክር ቤት ነዉ።
4. "የከተማ ምክር ቤት" ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ከተማ ወይም ክፍለ ከተማ ምክር ቤት ነዉ።
5. "አፈ-ጉባኤ"ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ወረዳና ከተማ አፈ-ጉባኤ ነዉ፣
6. "ኮሚቴ "ማለት የወረዳና ከተማ ምክር ቤት ተገባራት ለመፈፀም እንደሁኔታዉ በምክር ቤት የሚቋቋም አስተባባሪ፣ቀዋሚ፣ግዝያዉና ንኡስ ኮሚቴ ነዉ።

7 "ቤት ፅሕፈት"ማለት ቤት ፅሕፈት ወረዳን ከተማን ቤት ምኽሪ እዩ።

8 "ሓላፊ" ማለት ሓላፊ ቤት ፅሕፈት ቤት ምኽሪ ወረዳ ወይ ከተማ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ።

ዓንቀፅ 3. <u>**ኣገላልፃ ፆታ**</u>

ኣብዚ ኣዋጅ ብተባዕታይ ፆታ ዝተገለፀ ኩሉ ንኣነስታይ ፆታ እውን ዘካትት እዩ።

ዓንቀፅ 4. <u>**ዕላማ፣**</u>

ትካላዊ ኣወዳድባ ቤት ፅሕፈት ቤት ምኽሪ ብምጥንኻር ኣብያተ ምኽሪ ወረዳን ከተማን ብሕገ-መንግስትን ካልኦት ሕግታትን ዝተውሃቦም ልኡኽ ብኣግባቡ ንክዋፅኡ ዝተጠናኸረ ሞያውን ቴክኒካውን ድጋፍ ምሃብ።

<u>ክፍሊ ክልተ፣</u>

<u>ምጥያሽ፣ ተፀዋዕነት፣ ኣወዳድባን ኹመትን</u>

ዓንቀፅ 5. <u>**ምጥያሽ እቲ ቤት ፅሕፈት፣**</u>

ቤት ፅሕፈት ቤት ምኽሪ ወረዳን ከተማን ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ተባሂሉ ዝፅዋዕ ሕጋዊ ሰዉነት ዘለዎ ቤት ፅሕፈት ብዚ ኣዋጅ ተጣይሹ ኣሎ።

ዓንቀፅ 6. <u>**ተፀዋዕነት፣**</u>

1. እቲ ቤት ፅሕፈት ተፀዋዕነቱ ንቤት ምኽሪ ወረዳ፣ ከተማን ከምኡ እውን ንኣፈ-ጉባኤን ይኸዉን ።
2. ብዓቕሚ ምዕባይ፣ስልጠናን ፀብፃባት ስራሕን መዳይ ንክልል ቤት ፅሕፈት ቤት ምኽሪ ይኸውን።

7. "ጽሕፈት ቤት "ማለት የወረዳን ከተማ ምክር ቤት ጽሕፈት ቤት ነዉ።

8. "ሓላፊ"ማለት የወረዳ ወይም ከተማ ምክር ቤት ጽሕፈት ቤት ሓላፊ ነዉ።

ኣንቀፅ 3. <u>**የፆታ ኣገላለፅ፣**</u>

በዚህ ኣዋጅ በወንድ ፆታ የተደነገገዉ ሁሉ ለሴት ፆታም የካትታል፣

ኣንቀፅ 4. <u>**እላማ፣**</u>

የጽሕፈት ቤቱ ተቓማዊ አደረጃጀት በማጣናከር የወረዳና ከተማ ምክር ቤቶች በሕገ-መንግስትና ሌሎች ሕጎች የተሰጠዉ ተልእኮ በኣግባቡ እንዲፈፅም የተጠናከረ ሞየዊ እና ቴክኒካዊ ድጋፍ መስጠት።

<u>ክፍል ሁለት፣</u>

<u>ማቋቋም፣ተጠሪነት፣አደራጃጀትና ሹመት፣</u>

ኣንቀፅ 5. <u>**የጽሕፈት ቤቱ መቋቋም፣**</u>

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ወረዳና ከተማ ምክር ቤት ተብሎ የሚጠራ ሕጋዊ ሰዉነት ያለዉ ፅህፈት ቤት በዚህ ኣዋጅ ተቋቋሚዋል ፣

ኣንቀፅ 6. <u>**ተጠሪነት፣**</u>

1. የጽሕፈት ቤቱ ተጠረነት ለወረዳ እና ከተማ እንዲሁም እና ኣፈ-ጉባኤ ይሆናል
2. በአቅም ግንባታ፣ስልጠናና ሪፖርት ጉዳዮች ለክልል ምክር ቤት ጽሕፈት ቤት ይሆናል።

ዓንቀፅ 7. <u>ኣወዳድባ እቲ ቤት ፅሕፈት፣</u>

እቲ ቤት ፅሕፈት ዝሰዕቡ ኣካላት ዘጠቓልለ ይኸውን

1. ሓላፊ ቤት ፅሕፈት ቤት ምኽሪ
2. ነቲ ስራሕ ዘድልዩ ሰብ ሞያን ድጋፍ ወሃብቲ ሰራሕተኛታትን ይህልውዎ።
3. እቲ ቤት ፅሕፈት ናይ ባዕሉ ዝኾነ ኣወዳድባን ብርኪ ማሃያን ይህልዎ፣

ዓንቀፅ 8. <u>ኣመራርፃን ሽመትን ሓላፊ ቤት ፅሕፈት፣</u>

1. ሓላፊ ቤት ፅሕፈት ቤት ምኽሪ ወረዳን ከተማን ብመቕረባይነት ኣፈ-ገባኤ ብወረዳን ከተማን ቤት ምኽሪ ይሽየም፣
2. ዝሽወም ሓላፊ ካብ ኣባል ቤት ምኽሪ ወይ ካብ ኣባላት ቤት ምኽሪ ወፃኢ ክኸውን ይኽእል።
3. ዘመን ስራሕ ሓላፊ ቤት ፅሕፈት ዘመን ስራሕ ቤት ምኽሪ ኮይኑ እቲ ሓዱሽ ቤት ምኽሪ ስርሑ ኣብ ዝጅምረሉ ካብ ሽድሽተ ወርሒ ኣብ ዘይነውሕ ግዜ ሓላፊ ቤት ፅሕፈት ይሽውም፣
4. እቲ ቤት ምኽሪ እንተኣሚንሉ ሓላፊ ቤት ፅሕፈት ቤት ምኽሪ ኣብ ዝቕፅል ቤት ምኽሪ እውን ክሽወም ይኽእል፣

ዓንቀፅ 9.<u> ዋና ቤት ፅሕፈት፣</u>

ዋና ቤት ፅሕፈት ቤት ምኽሪ ወረዳን ከተማን ኣብ ዝተጣየሸሉ ወረዳ ወይ ከተማ ይኸዉን።

አንቀፅ 7.<u> የጽሕፈት ቤቱ አደረጃጀት፣</u>

ጽሕፈት ቤቱ የሚከተሉት አከላት ያጠቃለለ ነዉ፣

1. የጽሕፈት ቤቱ ሓላፊ፣
2. ለሰራዉ የሚያስፈልጉ ባለ ሞያ ና ድጋፍ ሰጪ ሰራሕተኞች
3. ፅሕፈት ቤቱ የራሱ የሆነ አደረጃጀትና የደመወዝ ስኬል ይኖረዋል፣

አንቀፅ 8. **<u>የጽሕፈት ቤቱ ሃላፊ አመራረጥና ሹመት፣</u>**

1. የወረዳና ከተማ ምክር ቤት ጽሕፈት ቤት ሓለፊ በኣፈ-ጉባኤ አቀራቢነት በወረዳ እና ከተማ ምክር ቤት ይሾማል፣
2. የሚሾመዉ ሓላፊ ከምክር ቤት አባላት ዉሸጥ ወይም ከምክር ቤት አባላት ዉጭ ሊሆን ይችላል።
3. የፅሕፈት ቤቱ የስራ ዘመን የምክር ቤቱ የስራ ዘመን ሆኖ አድሱ ምክርቤት ስራ ከጀመረበት ከ6 ወር ባልበለጠ ጊዜ ሃላፊ ፅሕፈት ቤት ይሾማል፣
4. ምክር ቤቱ ካመነበት የፅሕፈት ቤቱ ሃላፊ በሚቀጥለው ምክር ቤት ሊሾም ይችላል፣

አንቀፅ 9.<u> ዋና ጽሕፈት ቤት፣</u>

የወረዳ ወይም ከተማ ምክር ቤት ጽሕፍት ቤት በተቋቋመበት ወረዳ ወይም ከተማ ይሆናል።

ክፍሊ ሰለስተ፣
ስልጣንን ተግባርን፣
ዓንቀፅ 10. ስልጣንን ተግባርን ቤት ፅሕፈት፣

ቤት ፅሕፈት ቤት ምኽሪ ወረዳን ከተማን ሕጋዊ ሰውነት ዘለዎ ክኸስስን ክኽሰስን ዝኽእል ኣካል ኮይኑ እዞም ዝስዕብ ስልጣንን ተግባርን ይህልዎ።

1. ንቤት ምኽርን ቤት ምኽሪ ንዝውደቦም ኮሚቴታትን ውሽጣዊ ኣካላት ሞያዊ፣ ቴክኒካውን ምምሕዳራውን ግልጋሎት ይህብ።
2. ንኣባላት ቤት ምኽርን ዕዱማት ኣጋይሽን ኣድላይ ግልጋሎት ክረኽቡ ይገብር።
3. ብክልል ቤት ምኽሪ በቢ እዋኑ ዝሕተሙ ነባራትን ሓደሽትን ሕግታት ብዝተቐመጠ ዋጋ ንዜጋታት ክበፅሑ ይገብር ።
4. ምስሊ ኣብያተ ምኽሪ ንምዕባይ ናይ ህዝቢ ርክብ ስራሕቲ ብኤሌክትሮንክስን ሕትመትን የፋልጥ፣
5. ግልጋሎት ቤተ-መፃሕፍትን መረዳእታን ይህብ።ከምኡ'ዉን ቃለ-ጉባኤ ፣ዉሳነታት ፣ሰነዳት ፣ናይ ወረዳ ወይ ከተማን ጣብያን ሂወት ታሪኽ ኣባላት ቤት ምኽሪ ብዝግባእ ተመዝጊቦምን ተዓቂቦምን ንክትሓዙን ክሕለዉን ይገብር።
6. ወረዳ፣ ከተማን ጣብያን ኣብያተ ምኽሪ ዓቕሞም ዘዕብይሉ ኩነታት ይፈጥር፣

ክፍል ሦስት፣
ስልጣንና ተግባር፣
ኣንቀፅ10. የጽሕፈት ቤቱ ስልጣንና ተግባር፣

የወረዳ እና ከተማ ምክር ቤት ጽሕፈትሕጋዊ ሰውነት ያለው ልከስና ልከሰስ የሚችል አካል ሆኖ የሚከተሉትን ስልጣንና ተግባር ይኖሩታል፣

1. ለምክር ቤቱና ምክር ቤቱ ለሚያቋቁማቸዉ ኮሚቴዎችና ውስጣዊ አከላት ሞያዊ፣ቴክኒካዊና ኣስተዳደራዊ ግልጋሎት ይሰጣል።
2. ለምክር ቤቱ ኣባላትና ተጋባዥ እንግዶች ኣስፈላጊ ኣገልግሎት እንዲያገኙ ያደርጋል።
3. በክልሉ ምክር ቤት በየጊዜዉ የሚታተሙ ነባርና ኣዳድስ ሕጎች በተቀመጠው ዋጋ ለዜጎች እንዲደርሱ ያደርጋል።
4. የምክር ቤቶች ምስል ለማሳደግ የህዝብ ግንኙነት ስራዎች በኤሌክትሮንክስና ሕትመት ያስተዋውቃል፣
5. የቤተ መፃሕፍትና መረጃ ኣገልግሎት ይሰጣል፣እንድሁም ቃለ-ጉባኤ፣ ዉሳኔዎች ፣ሰነዶች፣ የወረዳ ወይም ከተማ እና ቀበሌ ምክር ቤት ኣባላት ሂወት ታሪክ በሚገባ ተመዝግበዉና ታቅበዉ እንደያዙና እንዲጠበቁ ያድርጋል።
6. ለወረዳ ፣ ከተማ እና ቀበሌ ምክር ቤቶች ኣቅማቸዉ የሚጎለበትበት ሁኔታ ይፈጥራል።

7. ንጣብያ ኣብያተ ምኽሪ ቴክኒካዊ ደገፍ ይገብር።ከምኡ እዉን ናይ ስራሕ ፀብፃብ ይቕበል ግብረ መልሲ ይህብ።

8. ዝተፈለለዩ ፕሮጀክታት ብምቕራፅ ትካላዊ ዓቅሚ ኣብያተ ምኽሪ ወረዳ፣ ከተማን ጣብያን ንምዕባይ ዝተጠናኸረ ድጋፍ ይህብ።

9. ብወረዳ፣ከተማን ጣብያን ዝተፈፀሙ ስራሕቲ ፀብፃብ ንክልል ቤት ፅሕፈት ቤት ምኽርን ንዝምልከቶም ኣካላትን የቕርብ ፣

10.ስራሕቲ ኣብያተ ምኽሪ ንምስላጥ ዝሕግዙ ብኣፈ-ጉባኤ ዝወሃብዎ ካልኦት ተወሰኽቲ ተግባራት ይፍፅም።

ዓንቀፅ 11.ስልጣንን ተግባርን ሓላፊ ቤት ፅሕፈት ፣

1. ብመሰረት ሕጊ ናይቲ ቤት ፅሕፈት ስራሕቲ ብላዕለዋይ ይመርሕ ፣የመሓድርን የተሓባብርን።
2. ናይዚ ዓንቀፅ ንኡስ ዓንቀፅ 1 ሓፈሻዊ ድንጋገ ዝተሓለወ ኮይኑ፣ሓላፊ ቤት ፅሕፈት፦
   ሀ. ኣብዚ ኣዋጅ ዓንቀፅ 10 ዝተገለፁ ናይቲ ቤት ፅሕፈት ስልጣንን ተግባርን ኣብ ስራሕ የዉዕል፣
   ለ. ናይቲቤት ምኽርን ቤት ፅሕፈት ዓመታዊ በጀትን ናይ ስራሕ ትልምን ንኣፈ-ጉባኤ የቕርብ፣እንትፍቀደሉ ተግባራዊ ይገብር፣
   ሐ. ቤት ፅሕፈት ምስ ሳልሳይ ወገን ኣብ

7.ለቀበሌ ምክር ቤቶች ተክኒካዊ ድግፍ ያደርጋል፣እንድሁም የስራ ሪፖርት ይቀበላል፣ግብረ መልስ ይሰጣል፣

8. የተለያዩ ፕሮጀክት በመቅረፅ ተቋማዊ አቅም የወረዳ ፣ ከተማና ቀበሌ ምክር ቤቶች ለማሳደግ የተጠናከረ ድጋፍ ይሰጣል።

9. በወረዳ ፣ ከተማ እና ጣብያ የተፈፀሙ ሰራዎች ሪፖርት ለክልል ምክር ቤት ጽሕፈት ቤትና ለሚመለከታቸው አካላት ያቀርባል፣

10.የምክር ቤቱ ስራዎች ለማከናወን የሚረዱ በአፈ ጉባኤ የሚሰጠዉ ተጨማሪ ተገባራት ይፈፅማል ።

አንቀፅ 11. የጽሕፈት ቤቱ ሃላፊ ስልጣንና ተግባር፣

1. በሕግ መሰረት የጽሕፈት ቤቱ ስራዎች ይመራል ፣ያስተዳድራል፣ያስተባብራል፣
2. የዚህ አንቀፅ ንኡስ አንቐፅ 1 አጠቃላይ ድንጋጌ እንደተጠበቀ ሁኖ የጽሕፈት ቤቱ ሓላፊ፣
   ሀ. በዚህ ኣዋጅ አንቀፅ 10 የተገለፁት የጽሕፈት ቤቱ ስልጠንና ተግባር ስራ ላይ ያዉላል።
   ለ. የምክር ቤቱና የጽሕፈት ቤቱ አመታዊ በጀት እና የሥራ እቅድ ለአፈ ጉባኤ ያቀርባል፣ ሲፈቀድለት ተግባራዊ ያደርጋል፣
   ሐ. ጽሕፈት ቤቱ ከሦስተኛ ወገን

ዝገብሮም ርክባት ነቲ ቤት ፅሕፈት ወኪሉ ይሳተፍ።

መ. ሰራሕተኛታት ቤት ፅሕፈት ብሕጊ መሰረት የመሓድር፣

ረ. ንቤት ፅሕፈት ዝተፈቐደ በጀትን ናይ ስራሕ ፕሮግራማትን መሰረት ኣብ ስራሕ ክውዕል ይገብር፣

ሰ. ኣብ መተሓባበሪ ኮሚቴ ዝግበሩ ኣኼባታት ብዘይ ድምፂ ይሳተፍን ቃለ-ጉባኤ ይሕዝን ።ዝወሃብዎ ናይ ስራሕ መምርሕታት ይፍፅም።

ሸ. ንስራሕ ኣድላይ ኮይኑ ኣብ ዝረኸበሉ እዋን ንዝተወሰነ ግዘ ብሙሉእ ወይ ብኽፋል ኣብ ትሕትኡ ንዘለዉ ሰራሕተኛታት ውክልና ክህብ ይኽእል።

ቀ. ፀብፃብ ስራሕ እቲ ቤት ፅሕፈት ንኣፈ-ጉባኤ የቕርብ።

በ. ብኣፈ-ጉባኤ ዝወሃብዎ ካልኦት ስራሕቲ ይፍፅም።

ዓንቀፅ 12. <u>በጀት ቤት ፅሕፈት፣</u>

ናይቲ ቤት ፅሕፈት በጀት ብወረዳን ከተማን ቤት ምኽሪ ዝምደብ ኮይኑ፣ፍልፍል በጀት እቲ ቤት ፅሕፈት ድማ፦

1. ካብ መንግስቲ ዝምደብ በጀት፣
2. ካብ ዝተፈለለዩ ዘይመንግስታዊ ትካላት ዝግበር ሓገዝ ይኸዉን።

ለሚያደርጋቸዉ ግንኙነቶች ጽሕፈት ቤቱ ወክሎ ይሳተፋል ፣

መ. የጽሕፈት ቤቱ ሰራተኞች በሕግ መሰረት ያስተዳድራል፣

ረ. ለጽሕፈት ቤቱ ያተፈቀደ በጀትና የስራ ፕሮግራም መሰረት ስራ ላይ እንዲውል ያደርጋል፣

ሰ. በኣሰተባባሪ ኮሚቴ የሚካሄዱ ሰብሰባዎች ያለ ድምጽ ይሰተፋል፣እንዲሁም ቃለ-ጉባኤ ይይዛል። የሚሰጡት የስራ መመሪያዎች ያስፈፅማል።

ሸ. ለሰራዉ ኣሰፈለጊ ሆኖ በሚያገኝበት ጊዜ ሙሉ በሙሉ ወይም በከፊል ከሱ በታች ላሉ ሰራሕተኞች ዉክልና መሰጠት ይችላል፣

ቀ. የጽሕፈት ቤቱን ስራ ሪፖርት ለኣፈ ጉባኤ ያቀርባል፣

በ. በኣፈ ጉባኤ የሚሰጡት ሊሎች ተግባራት ያከናዉናል።

ኣንቀፅ 12. <u>የጽሕፈት ቤቱ በጀት፦</u>

የጽሕፈት ቤቱ በጀት በወረዳ እና ከተማ ምክር ቤት የሚመደብ ሆኖ፣የጽሕፈት ቤቱ ምንጭ ፣

1. ከመንግስት የሚመደብ በጀት
2. ከተለያዩ መንግስታዊ ያልሆኑ ድርጅቶች የሚገኝ እርዳእታ ይሆናል ።

ክፍሊ ኣርባዕተ፣
ዝተፈለለዩ ድንጋገታት፣

ዓንቀፅ13. **ስልጣን ምዉፃእ መምርሒ፣**

እቲ ቤት ፅሕፈት ዝህቦ ሞያዊ ፣ቴክኒካዉን ምምሕዳራዉን ድጋፍ ዝምልከት ቤት ፅሕፈት ወረዳን ከተማንቤት ምኽሪ መምርሒ ከዉፅእ ይኽእል።

ዓንቀፅ 14.**ዝተሰዓሩ ሕግታት፣**

ኣወዳድባ፣ስልጣንን ተግባርን ከተማ መቐለ ንምዉሳን ተመሓይሹ ዝወፀ ቑፅሪ ኣዋጅ 223/2004፣

1. ዓንቀፅ 11 ንኡስን ዓንቀፃት (1,4,5)
2. ዓንቀፅ 44 ንኡስ ዓንቀፅ 4 ናይ ቤት ፅሕፈት ስራሕቲ በዚ ኣዋጅ ተሳዒሮም ኣለዉ።

ዓንቀፅ 15.**ተፈፃምነት እዚ ኣዋጅ** ፣

እዚ ኣዋጅ ብቤት ምኽሪ ብ/ክ/መ/ትግራይ ካብ ዝፀደቐሉ ዕለት ሰነ 30/2008 ዓ/ም ጀሚሩ ተፈፃሚ ይኸዉን።

ኣባይ ወልዱ

ፕሬዝደንት

ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ትግራይ

መቐለ፣

ክፍል አራት፦
የተለያዩ ድንጋጌዎች፦

አንቀፅ 13. **መመርያ የማዉጣት ሥልጣን፣**

ጽሕፈት ቤቱ የሚሰጠዉ ሞያዊ ፣ቴክንካዊ እና አስተዳደራዊ ድጋፎች የሚመለከት የወረዳና ከተማ ምክር ቤት ጽሕፈት ቤት መመሪያ ሊያወጣ ይችላል።

አንቀፅ 14. **የተሻሩ ሕጎች፣**

የመቐለ ከተማ አደረጃጀት ፣ስልጠንና ተግባር ለመዉሰን ተሻሽሎ የወጣ አዋጅ ቁጥር 223/2004፣

1. አንቀፅ 11 ንኡሳን አንቀፆች (1.4.5)
2. አንቀፅ 44 ንኡስ አንቀፅ 4 የጽሕፈት ቤት ሥራዎች በዚህ አዋጅ ተሽረዋል።

አንቀፅ 15. **የአዋጅ ተፈፃሚት** ፦

ይህ አዋጅ በትግራይ ብ/ክ/መ ምክር ቤት ከፀደቀበት ቀን ሰነ 30/2008 ዓ/ም ጀምሮ ተፈፃሚ ይሆናል።

ኣባይ ወልዱ

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት

ፕሬዝደንት

መቐለ፣