ነጋሪት ጋዜጣ ትግራይ

የትግራይ ነጋሪት ጋዜጣ

ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ
የትግራይ ብሔራዊ ክልላዊ መንግስት

መበል 24 ዓመት ቑ. 9 መቐለ 291/2009ዓ.ም

ብሓልዮት ቤት ምኽሪ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ዝወፀ

24ኛ ዓመት ቁ. 9 መቐለ 291/2009ዓ/ም

ቁፅሪ ሓዋጅ 291/2009ዓ.ም

ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ዓይነ ስዉራን መቐለ ንምጥያሽ ዝወፀ ኣዋጅ

ፍሉይ ድልየት ትምህርቲ ዘለዎምን ብዝተፈላለየ ምኽንያት ኣብ ከባቢኦም ዕድል ትምህርቲ ዘይረኸቡዓይነ ስዉራንህፃናት ምሉእ ብምሉእ ሰፊሕዕድል ትምህርቲ ንክረኽቡ ኩነታት ምምችቻው ግቡእ መንግስቲ ብምዃኑ፤ ነዚ ዘፈፅም ጠንካራ ትካል ትምህርቲ ምጥያሽ ኣድላዪ ምዃኑ ስለዝተኣመነሉ፤

ኣብ ስራሕ ዝርከብ ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ዓይነ ስዉራንመቐለ ስልጣንን ተግባርን ኣወዳድባን ምንፃር ኣድላይ ብምዃኑ፤

ቤት ምኽሪ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ብመሰረት ተመሓይሹ ዝወፀ ሕገ-መንግስቲ ትግራይ ዓንቀፅ 49(3)(ሀ) እዚ ኣዋጅ ኣውፂኡ ኣሎ።

ክፍሊ ሓደ

ሓፈሻዊ ድንጋገታት

ዓንቀፅ 1. ሓፂር ርእሲ

እዚ ኣዋጅ "ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ዓይነ ስዉራንመቐለ ንምጥያሽ ዝወፀ ኣዋጅ" ተባሂሉ ክጥቀስ ይኽእል።

አዋጅቁጥር 291/2009ዓ.ም

የመቐለ ዓይነ ስዉራን አዳሪ ትምህርት ቤት ለማቋቋም የወጣ አዋጅ

ልዩ የትምህርት ፍላጎት ያላቸውና በተለያየ ምክንያት በአካባቢያቸው የትምህርት እድል ያላገኙዓይነ ስዉራን ህፃናት ሙሉ በሙሉ ሰፊ የትምህርት ዕድል እንዲያገኙ ሁኔታዎችን ማመቻቸት የመንግስት ግዴታ በመሆኑ ይህንንምየሚያስፈፀም ጠንካራ የትምህርት ተቋም ማቋቋም አስፈላጊ መሆኑን ስለታመነበት፤

ስራ ላይ የሚገኝ የመቐለ አይነ ስዉራን አዳሪ ትምህርት ቤት ስልጣንና ተግባር እና አደረጃጀት መለየት አስፈላጊ በመሆኑ፤

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ምክር ቤት ተሻሽሎ በወጣው የትግራይ ሕገ-መንግስት ዓንቀፅ 49/3(ሀ)መሰረት ይህንን አዋጅ አውጥቷል።

ክፍል አንድ

አጠቃላይ ድንጋጌዎች

አንቀፅ 1. አጭር ርእስ

ይህ አዋጅ "የመቐለ ዓይነ ስዉራን አዳሪ ትምህርት ቤት ለማቋቋም የወጣ አዋጅ" ተብሎ ሊጠቀስ ይችላል።

ናይ ሓደ ዋጋ / ያንዱ ዋጋ — ብር 4.65

ነጋሪት ጋዜጣ ቑ.ፖ.ሳ / ነጋሪት ጋዜጣ ፖ.ሳ.ቁ — 291

ዓንቀፅ 2.<u>ትርጉም</u>

በዚ ኣዋጅ ፡-

1. "መንግስቲ" ማለት ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ እዩ፤

2. "ቢሮ" ማለት ቢሮ ትምህርቲ ክልል ትግራይ እዩ፤

3. "ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ" ማለት ብዓንቀፅ 5(1)እዚ ኣዋጅ ዝተጣየሸ ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ዓይነ ስዉራን እዩ፤

4. "ቦርድ ማለት" ብመሰረት ዓንቀፅ 7(1)እዚ ኣዋጅ ንዝተጣየሸ ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ብላዕለዋይነት ንክመርሕ ዝተጣየሸ ኣካል እዩ፤

5. "ሰራሕተኛ" ማለት ኣብቲ ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ዓይነ ስዉራን ብምደባ ወይ ብቁፃር ተመዲቡ ዝሰርሕ ተፈጥሯዊ ሰብ እዩ፤

6. "ሰብ" ማለት ተፈጥራዊ ሰብ ወይ ሕጋዊ ሰብነት ዝተወሃቦ ኣካል እዩ።

ዓንቀፅ 3.<u>ኣገላልፃ ፆታ</u>

ኣብዚ ኣዋጅ ብፆታ ተባዕታይ ዝተደንገገ ንኣንስተይቲ እውን ይምልከት።

ዓንቀፅ 4. <u>ወሰን ተፈፃምነት</u>

እዚ ኣዋጅኣብ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ ዝተጣየሸ ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ዓይነ ስዉራን መቐለ ተፈፃሚ ይኸውን።

<u>ክፍሊ ክልተ</u>

<u>ምጥያሽን ኣወዳድባን</u>

ዓንቀፅ 5. <u>ምጥያሽ</u>

1. ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ዓይነ ስዉራን መቐለ ድሕሪ ሐዚ "ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ" እናተብሃለ ዝፅዋዕ ዓርሱ ዝኸኣለን ሕጋዊ ሰብነት ዘለዎን መንግስታዊ ትካል ኮይኑ በዚ ኣዋጅ ተጣይሹ ኣሎ።

አንቀፅ 2. <u>ትርጓሜ</u>

በዚህ አዋጅ፦

1. "መንግስት" ማለት የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ነው፤

2. "ቢሮ" ማለት የትግራይ ክልል ትምህርት ቢሮ ነው፤

3. "አዳሪ ትምህርት ቤት" ማለት በዚህ አዋጅ አንቀፅ 5(1) የተቋቋመው ዓይነ ስዉራን አዳሪ ትምህርት ቤት ነው፤

4. " ቦርድ ማለት በዚህ ኣዋጅ አንቀፅ 7(1)የተቋቋመ አዳሪ ትምህርት ቤቱን በበላይነት ለመምራት የተቋቋመ ቦርድ ነው፤

5. "ሰራተኛ" ማለት በዓይነ ስዉራን አዳሪ ትምህርት ቤት በምደባ ወይም በቅጥር ተመድቦ የሚሰራ ሰው ነው፤

6. "ሰው" ማለት የተፈጥሮ ወይም ህጋዊ ሰውነት የተሰጠው አካል ነው።

አንቀፅ 3. <u>የፆታ ኣገላለፅ</u>

በዚህ አዋጅ በወንድ ፆታ የተገለፀ አነስታይ ፆታንም ይመለከታል።

አንቀፅ 4. <u>የተፈፃሚነት ወሰን</u>

ይህ አዋጅ በትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት በተቋቋመው መቐለ ዓይነ ስዉራን አዳሪ ትምህርት ቤትላይ ተፈፃሚ ይሆናል።

<u>ክፍል ሁለት</u>

<u>መቋቋምና አደረጃጀት</u>

አንቀፅ 5.<u>መቋቋም</u>

1. መቐለ ዓይነ ስዉራን አዳሪ ትምህርት ቤት ከአሁን በኋላ"አዳሪ ትምህርት ቤቱ" እየተባለ የሚጠራ ራሱ የቻለ ህጋዊ ሰውነት ያለው መንግስታዊ ድርጅት ሆኖ በዚህ አዋጅ ተቋቁሟል።

2. ነቲ ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ብላዕለዋይነት ዝመርሕ ኣመራርሓ ቦርድ ካብዚ ንደሓር"ቦርድ" እናተብሃለ ዝፅዋዕ በዚ ኣዋጅ ተጣይሹ ኣሎ።

ዓንቀፅ 6. ዕላማ

1. ኣብ ክልልና ዝርከቡ ብዝተፈላለየ ምኽንያት ዕድል ትምህርቲ ዘይረኸቡ ዓይነ ስዉራን ተምሃሮ ዝድለ ደገፍ ብምግባር ንውፅኢት ክበፅሑ ምግባር፤

2. ስሉጥን ውፅኢታዊን ግልጋሎት ብምሃብ ተጠቃምነት ዓይነ ስዉራን ተምሃሮ ምርግጋፅ፤

3. ኣወሃህባ ግልጋሎት ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ብምምሕያሽ ብርኪ ኣዋህባ ግልጋሎት ትምህርቲ፣ መደቀሲ፣ ምግቢ፣ ጥዕናን ካልኦት ተዛመድቲ ግልጋሎታትን ብዝተጠናኸረ መልክዑ ንምስላጥ፤

4. ማዕረ ተሳታፍነትን ተጠቃምነትን መሰል ዓይነ ስዉራን ደቂ ኣንስትዮ ተምሃሮ ንምጥንኻርን ንምርግጋፅን።

ዓንቀፅ 7. ኣወዳድባ

ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ዝስዕቡ ኣካላት ሒዙ ተወዲቡ ኣሎ፡-

1. ቦርድ፣
2. ርእሰ መምህር፣
3. ምክትል ርእሰ መምህርን መምህራን
4. ነቲ ስራሕ ኣድለይቲ ዝኾኑ ሰራሕተኛታትን ይህልውዎ።

ዓንቀፅ 8. ተፀዋዕነት

1. ተፀዋዕነት ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ንቢሮ ይኸውን፣
2. ተፀዋዕነት ቦርድ ንቢሮ ይኸውን፣
3. ርእሰ መምህር ተፀዋዕነቱ ንቢሮን ንቦርድን ይኸውን፤
4. ምክትል ርእሰ መምህር ተፀዋዕነቱ ንርእሰ መምህር ይኸውን።

2. አዳሪ ትምህርት ቤቱን በበላይነት የሚመራ አመራር ቦርድ ከዚህ በኋላ"ቦርድ" እየተባለ የሚጠራ በዚህ አዋጅ ተቋቁሟል።

አንቀፅ 6. ዓላማ

1. በክልላችን የሚገኙ በተለያየ ምክንያት የትምህርት እድል ያላገኙ ዓይነ ስዉራን ተማሪዎች የሚፈለገውን እገዛ በማድረግ ለውጤት እንዲበቁ ማድረግ፤

2. ቀልጣፋና ውጤታማ አገልግሎት በመስጠት ዓይነ ስዉራንን ተማሪዎች ተጠቃሚነት ማረጋገጥ፤

3. የአዳሪ ትምህርት ቤቱ አገልግሎት አሰጣጥ በማሻሻል የትምህርት ደረጃ፣ መኝታ፣ ምግብ፣የጤናና ሌሎች ተዛማጅ አገልግሎቶችን አሰጣጥ በተጠናከረ መልክ ለማሳለጥ፤

4. የሴት አይነ ስዉራን ተማሪዎች የእኩል ተሳታፊነትና ተጠቃሚነት መብት ለማጠናከርና ለማረጋገጥ።

አንቀፅ 7. አደረጃጀት

አዳሪ ትምህርት ቤቱ የሚከተሉት አካላት ይዞ ተደራጅቷል፡-

1. ቦርድ፣
2. ርእሰ መምህር፣
3. ምክትል ርእሰ መምህር እና መምህራን፣
4. ለስራው አስፈላጊ የሆኑ ሰራተኞች ይኖሩታል።

አንቀፅ 8. ተጠሪነት

1. አዳሪ ትምህርት ቤቱ ተጠሪነቱ ለቢሮ ይሆናል፣
2. የቦርዱ ተጠሪነት ለቢሮ ይሆናል፣
3. ርእሰ መምህሩ ተጠሪነቱ ለቢሮና ለቦርዱ ይሆናል፤
4. የምክትል ርእሰ መምህሩ ተጠሪነት ለርእሰ መምህሩ ይሆናል።

ዓንቀፅ 9. ንቦርድ ዝህልዎ ተፀዋዕነት

ርእሰ መምህር ንቦርድ ዝህልዎ ተፀዋዕነት ኣብ ዝስዕቡ ዋኒናት ይኸውን፡-

1. ምዕዳኽ ትልምን ፀብፃብን ዝምልከት፣
2. ካብ ስልጣን ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ንላዕሊ ኣብ ዝኾኑ ዋኒናት ውሳነ ኣብምሃብ፣
3. ብዛዕባ ኣጠቓቕማ ዉሽጣዊ እቶት ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ፣
4. ካብ ዝተፈላለዩ ኣካላት ዝተረኸበ እቶት ኣብ ስራሕ ምውዓሉ ምርግጋፅ፣
5. ፀብፃብ ስራሕ ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ በብእዋኑ ምፍታሽ ንዉሳነ ምሃብን፣
6. ምርግጋፅ ፍትሓውነት ቅበላ ተምሃሮ፣
7. ካልኦት ተመሳሰልቲ ዋኒናትን ብዝምልከት።

ዓንቀፅ 10. ንቢሮ ዝህልዎ ተፀዋዕነት

1. ምጥያሽ ሓደሽቲ ክፍልታት ትምህርቲ፣
2. ምውፃእ መመልመሊ ረቛሒታት ተምሃር፣
3. ትግበራን ክትትልን መደባት ትምህርቲ፣
4. ፀብፃብ ስራሕ ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ በብእዋኑ ምፍታሽን ዉሳነ ምሃብን፣
5. ቢሮ ትምህርቲ በጀት መዲቡ ንዘካይዶም ፕሮግራማት ትልምን ክፍሊት ንምውሳን፣
6. ረቂቕ በጀት ኣብ ምቕራብን ምውሳንን፣
7. ካልኦት ተዛመድቲ ዋኒናት።

ክፍሊ ሰለስተ

ኣባላት፣ስልጣንን ኣሰራርሓን

ዓንቀፅ 11. ኣባላት ቦርድ

ኣባላት ኣመራርሓ ቦርድ ዝስዕቡ ይኾኑ፡-

1. ብሓላፊ ቢሮ ዝስየም ምክትል ሓላፊ ቢሮ.....ኣካቢ

ዓንቀፅ 9. ለቦርድ የሚኖረው ተጠሪነት

ርእሰ ምምህሩ ለቦርዱ የሚኖረው ተጠሪነት በሚከተሉት ጉዳዮች ላይይሆናል፡-

1. የእቅድና ሪፖርት ማፅደቅን በሚመለከት፣
2. ከአዳሪ ትምህርት ቤቱ ስልጣን በላይ በሆኑት ጉዳዮች ላይ ውሳኔ በመስጠት፣
3. የአዳሪ ትምህርት ቤቱ የውስጥ ገቢ አጠቃቀም በሚመለከት፣
4. ከተለያዩ አካላት የተገኘን ገቢ ስራ ላይ መዋሉን ማረጋገጥ፣
5. የአዳሪ ትምህርት ቤቱ የሥራ አፈፃፀም ሪፖርት መፈተሽ እና ውሳኔ መስጠት፣
6. የተማሪዎች ቅበላ ፍትሃዊነት ማረጋገጥ፣
7. ሌሎች ተመሳሳይ ጉዳዮችን በሚመለከት፣

ዓንቀፅ 10. ለቢሮ የሚኖረው ተጠሪነት

1. አዳዲስ የትምህርት ክፍሎች ማቋቋም፣
2. የተማሪች የመመልመያ መመዘኛዎችን ማውጣት፣
3. የትምህርት ፕሮግራሞች ትግበራና እናክትትል፣
4. የአዳሪ ትምህርት ቤቱ የስራ ሪፖርት በየጊዜው መፈተሽ እና ውሳኔ መስጠት፣
5. የትምህርት ቢሮ በጀት መድቦ ለሚያከናውናቸው ኘሮግራሞች የሥራ እቅድ እና ክፍያ መወሰን፣
6. ረቂቅ በጀት በማቅረብና በመወሰን፣
7. ሌሎች ተመሳሳይ ተግባሮች።

ክፍል ሶስት

አባላት፣ስልጣንና አሰራር

አንቀፅ 11. የቦርዱ አባላት

የአመራር ቦርዱ አባላት የሚከተሉት ይሆናሉ፡-

1. በቢሮ ሀላፊ የሚሰየም ምክትል ቢሮ ሀላፊ....ሰብሳቢ

2. ምክትል ሓላፊ ቢሮ ሰራተኛን ማሕበራዊ ጉዳይ---------------ኣባል

3. ምክትል ሓላፊ ቢሮ ቴክኒክን ሙያ ስልጠናንን ....ኣባል

4. ምክትል ሓላፊ ቢሮ ጉዳይ ደቂ ኣንስትዮ.......ኣባል

5. ምክትል ሓላፊ ቢሮ ጥዕና............................ኣባል

6. ተወካሊ ሲቪክ ማሕበራት ክልል ትግራይ......ኣባል

7. ሓላፊ ቤት ፅሕፈት ትምህርቲ ምምሕዳር ከተማ መቐለ...............ኣባል

8. ዋና ኣማሓዳሪ እቲ ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ዝርከበሉ ክፍለ ከተማ................ኣባል

9. ተወካሊ ተምሃሮ እቲ ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ.....ኣባል

10. ርእሰ መምህር እቲ ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ብዘይ ድምፂ ፀሓፊ እቲ ቦርድ ይኸውን።

ዓንቀፅ 12. ስልጣንን ተግባርን ቦርድ

እቲ ቦርድ ኣመራርሓ ዝስዕቡ ስልጣን ተግባራትን ኣለዉዎ፡-

1. ሓፈሻዊ ምንቅስቓስ ስራሕቲ ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ፣ ትልምን መደባትን ምስፍሕፋሕን ተመሳሰልቲ ስራሕን ኣፈፃፅምኦም ይከታተል፤

2. ንሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ኣብ ዝምልከቱ ዛዕባታት ይመክር፣ ሓሳባትን ኣንፈታትን የነፅር ንቢሮ የቕርብ፣

3. ንሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ዝመርሕ ርእሰ መምህር ብተኣማንነቱ፣ ውፍይነቱ፣ ህዝባዊ ተቐባልነቱን ሙያዊ ክእለቱን መሰረት ገይሩ ብቢሮ ተሓርዩ እንትቐርበሉ ይሰይም፤

4. ከከም ኣድላይነቱ ንስርሑ ሓገዝቲ ዝኾኑ

2. የሰራተኛና ማህበራዊ ጉዳይ ቢሮ ምክትል ቢሮ ሀላፊ.... አባል

3. የክልሉ ቴክኒክና ሙያ ስልጠና ቢሮ ምክትል ሃላፊ........ አባል

4. የክልሉ ሴቶች ጉዳይ ቢሮ ምክትል ሃላፊ ...... አባል

5. የክልሉ ጤና ቢሮ ምክትል ሃላፊ.................. አባል

6. የክልሉ ሲቪክ ማህበራት ተወካይ................. አባል

7. የመቐለ ከተማ መስተዳድር ትምህርት ጽህፈት ቤት ሀላፊ .... አባል

8. አዳሪ ትምህርት ቤቱ የሚገኝበት ክፍለ ከተማ ዋና አስተዳዳሪ........... አባል

9. የአዳሪ ትምህርት ቤቱ የተማሪዎች ተወካይ........ አባል

10. የአዳሪ ትምህርት ቤቱ ርእሰ መምህር ያለድምፅ የቦርዱ ፀሀፊ ይሆናል።

አንቀፅ 12. የቦርዱ ስልጣንና ተግባር

የአመራር ቦርዱ የሚከተሉት ሥልጣንና ተግባሮች ይኖሩታል፡-

1. የአዳሪ ትምህርት ቤቱ አጠቃላይ የስራ እንቅስቃሴዎች እቅድና ፕሮግራሞች፣ የማስፋፍያና ተመሳሳይ ስራዎች አፈጻጸማቸው ይከታተላል፤

2. አዳሪ ትመህርት ቤቱን በሚመለከቱ ጉዳዮች ላይ ይመክራል፤ ሃሳብና አቅጣጫ በመለየት ለቢሮ ያቀርባል፤

3. የአዳሪ ትምህርት ቤቱ ርእሰ መምህርታማኝነቱ፣ ዝግጁነቱ፣ ህዝባዊ ተቀባይነቱና ሙያዊ ብቃቱን መሰረት አድርጎ ቢሮው መልምሎ ሲያቀርብለት ይሰይማል፤

4. ለስራዉ አጋዥ የሆኑ ልዩ ልዩ ንኡሳን

ዝተፈላለዩ ንኡሳን ኮሚቴታት ከጣይሽ ይኽእል፤

5. ልኡኹ ንምፍፃም ዘኽእሎ ስርዓት ውሽጣዊ ኣሰራርሓ ተግባራዊ ይገብር።

ዓንቀፅ 13. <u>**ኣኼባን ውሳነን እቲቦርድ**</u>

1. ኣብ ሽዱሽተ ወርሒ ሓደ ግዜ ስሩዕ ኣኼባ ይህልዎ። ኣድላይ ኾይኑ ኣብዝተረኽበሉ እዋን ህፁፅ ኣኼባ ክፅውዕ ይኽእል፤

2. ካብ ኣባላት ቦርድ 50% +1 ሚእታዊ ኣብቲ ኣኼባ እንተተረኺቦም ምልኣተ ጉባኤ ይኸውን፤

3. ኣብቲ ኣኼባ ካብ ዝተረኸቡ ኣባላት 50% +1 ሚእታዊ ዝደገፍዎ ውሳነ ሓሳብ እቲ ቦርድ ይኸውን፤

4. ድምፂ እቶም ኣባላት ማዕረ እንትኸውን ኣካቢ ዝደገፎ ድምፂ ሰዓሪ ይኸውን።

ዓንቀፅ14.<u>**ስልጣንን ተግባርን ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ**</u>

1. ብብርኪ ሃገር ወይ ክልል ንትምህርቲ ዓይነ ስዉራን ብዝምልከት ዝወፁ ሕግታት፣ፖሊሲታት፣ ስትራተጂታትን ፕሮግራማትን ኣብ ክልልና ንክፍፀሙ ይሰርሕ፤

2. ኣብ ምርግጋፅ ተበፃሓይነት ስሩዕን ዘይስሩዕን ትምህርቲ ዓይነ ስዉራን ነበርቲ እዚ ክልል ተርኡ ይዋፃእ፤

3. ዕድሚኦም ንትምህርቲ ዝበፅሑ ብዝተፈላለየ ምኽንያት ኣብ ከባቢኦም ዕድል ትምህርቲ ዘይረኸቡተባዕትዮን ደቂ ኣንስትዮን ዓይነ ስዉራን ህፃናት ብሓዳሪነት ተቐቢሉ የምህር፤ ኣፈፃፅሙኡ ብመምርሒ ይውሰን ፣

4. ኣብ ዓንቀፅ 14(3) እዚ ኣዋጅ ዝተገለፀ ሕሉው ኮይኑ፦

ሀ. ካብ 1ይ ክሳብ 8ይ ክፍሊ ዘሎ ብርኪ ትምህርቲ ኣብ ውሽጡ የምህር፣

ገፅ 6 የትግራይ ነጋሪት ጋዜጣ አዋጅ ቁ. 291/2009ዓ.ም

ኮሚቴዎችን እንደ አስፈላጊነቱ ሊያቋቋም ይችላል፤

5. ተልእኮዉን ለማሳካት የሚስችለውን የውስጥ የአሰራር ስርአት ተግባራዊ ያደርጋል፤

አንቀፅ 13.<u>**የቦርዱ ስብሰባና ውሳኔ**</u>

1. በስድስት ወር አንድ ጊዜ መደበኛ ስብሰባ ይኖረዋል። አስፈሊጊ ሆኖ ሲገኝ በማንኛውም ጊዜ አስቸኳይ ስብሰባ ሊያደርግ ይችላል።

2. 50% +1 መቶኛ የምክር ቤቱ አባላት በስብሰባው ሲገኙ ምልአተ ጉባኤ ይሆናል፣

3. በስብሰባው ከተገኙ የቦርዱ አባላት 50% +1 መቶኛ የደገፉት የውሳኔ ሓሳብ የቦርዱ ውሳኔ ይሆናል፣

4. የአባላት ድምፅ እኩል ሲሆን ሰብሳቢ የደገፈውን ድምፅ አሸናፊ ይሆናል።

አንቀፅ 14. <u>**የአዳሪ ትምህርት ቤቱ ስልጣንና ተግባር**</u>

1. በሃገርና በክልል ደረጃ ዓይነ ስዉራን ለማስተማር አስመልክቶ የወጡ ህጎች፣ ፖሊሲዎች፣ ስትራቴጅዎችና ፕሮግራሞች በክልላችን እንዲፈፀም ይሰራል፤

2. በክልሉ በሚገኙ ዓይነ ስዉራን በመደበኛና መደበኛ ባልሆኑ ፕሮግራሞች ያለው ተዳራሽነት በማረጋገጥ የድርሻዉን ያበረክታል።

3. እድሜአቸው ለትምህርት የደረሱ በተለያየ ምክንያት በአካባቢያቸው የትምህርት እድል ያላገኙ ወንዶችና ሴቶች ዓይነ ስዉራን ህፃናት ተቀብሎ በአዳሪነት ያስተምራል፤አፈፃፀሙ በመመሪያ ይወሰናል፣

4. በዚህ አዋጅ አንቀፅ 14(3) የተገለፀ እንደተጠበቀ ሆኖ፦

ሀ. ከ 1ኛ እስከ 8ኛ ክፍል ድረስ ያለውን የትምህርት ደረጃ በራሱ ግቢ ያስተምራል

ለ. ካብ 9ይ ክፍሊ ጀሚሩ ምስቲ ካሊእ ማሕበረሰብ ተሓዊሶም ይመሃሩ፣

ሐ. ተምሃሮ ኣብዚ ቤት ትምህርቲ ብሓዳርነት ዝነብሩ ካብ 1ይ ክሳብ 12ተ ክፍሊ ዘሎ ብርኪ ትምህርቲ ክሳብ ዝውድኡ ይኸውን፣

መ.ተምሃሮ ካብቲ ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ዝረኽብዎ ግልጋሎት ምግቢ መደቀሲን ካልኦት ኣድለይቲ ግልጋሎታት ዝሓውስ ይኸውን፣

ረ. እዚ ግልጋሎት 10ይ ክፍሊ ወዲኦም ናብ መሰናድኦ ትምህርቲ መእተዊ ነጥቢ ከይረኸቡ ተሪፎም ትምህርቶም ኣብ መቐለ ዝርከባ ትካላት ቴክኒክን ሙያ ስልጠናን ትምህርቲ ዝቕፅሉ እውን የካትት፣

ሰ. 12 ክፍሊ ወዲኦም ናብ ዩኒቨርሲቲ ንዝኣትዉ ተምሃሮ ክሳብ ትምህርቶም ዝውድኡ ነቲ ኣብ ፊደል "መ" እዙይ ዓንቀፅ ዝተገለፀ ግልጋሎት ዝትክእ ገንዘብ ብቀዋምነት ይህብ።

5. መንግስታውን ዘይመንግስታውን ትካላትን ኣተሓባቢሩ ስራሕቲ መስፋሕፍሒ ህንፃ መምህሪ ክፍልታት፣ መደቀሲን ካልኦት ኣድለይቲ ዝኾኑ ተዛመድቲ ግልጋሎታት ንምሃብ ዘድልዩ ህንፃታት የህንፅ፣ መሳርሒ ግልጋሎት ክማላእ ይገብር፤

6. ንዓይነ ስዉራን ሓገዝቲ ዝኾኑ ቴክኖሎጂታት፣ብሬይል፣ ምንቅስቓስ ዝሕግዞም ናውቲ ካልኦት ንትምህርቲ ሓገዝቲ ዝኾኑ ሓፀርትን ነዊሕትን ስልጠናታት የዳልው፣ ይህብ፣ ተሞኩሮ ልውውጥ የካይድ፤

7. መንግስታዊ ኣብያተ ዕዮን ገበርቲ ሰናይ ትካላትን ኣተሓባቢሩ መምህሪ መፃሕፍትን ካልኦት ሓገዝቲ መፃሕፍትን ብብሬይል፣ ብድምፅን ሰፍት

ለ. ከ 9ኛ ክፍል በኋላ ከሌላው ማህበረሰብ ተቀላቅለው ይማራሉ፤

ሐ. ተማሪዎቹ እዚህ ትምህርት ቤት በአዳሪነት የሚኖሩት ከ 1ኛ እስከ 12ኛ ክፍል ያሉ የትምህርት ደረጃዎችን እስኪያጠናቅቁ ድረስ ይሆናል፣

መ. ተማሪዎች ከአዳሪ ትምህርት ቤቱ የሚያገኙት አገልግሎት የምግብ መኝታና ሌሎች አስፈላጊ አገልግሎቶች የሚጨምር ይሆናል፣

ረ. ይህ አገልግሎት 10ኛ ክፍል አጠናቅቀው ወደ መሰናዶ ትምህርት የሚያስገባ ነጥብ ሳያገኙ ቀርተው የሙያ ስልጠና ትምህርት በመቐለ ከተማ በሚገኙ የቴክኒክና ሙያ ስልጠና ትመህርት ተቋማት የሚቀጥሉትንም ይጨምራል፤

ሰ. 12ኛ ክፍል አጠናቅቀው ወደ ዩኒቨርስቲ ለሚገቡ ትምህርታቸው እስኪ ጨርሱ ድረስ በፊደል "መ" በዚህ አንቀፅ የተጠቀሰው አገልግሎት የሚተካ ገንዘብ በቋሚነት ይሰጣል።

5. መንግስታዊና መንግስታዊ ያልሆኑ ድርጅቶችን በማስተባበር የመማርያ፣ መኝታና ሌሎች አስፈላጊ የሆኑ ተዛማጅ አገልግሎቶችን ለመስጠት የሚያስፈልጉ ህንፃዎችን ያሰራል፣ የአገልግሎት መስጫ መሳርያዎች እንዲሟላ ያደርጋል፤

6. ለዓይነ ስዉራን አጋዥ የሆነ ቴክኖሎጂ፣ ብሬይል፣ ለእንቅስቃሴ የሚያግዝዋቸው መሳርያዎች እና ሌሎች ለትምህርት ደጋፊ የሆኑ የአጭርና የረጅም ጊዜ ስልጠናዎች ያዘጋጃል፣ ይሰጣል፣ የልምድ ልውውጥ ያካሂዳል፤

7. መንግስታዊ ተቋማትና የበጎ አድራጎት ድርጅቶችን በማስተባበር የመማርያና ሌሎች አጋዥ መፃህፍትን፣ በብሬይል በድምፅና በሶፍት ኮፒ

ኮፒን ክዳለ ይገብር፤

8. ንከይዲ ምምሃርን ምስትምሃርን ሓገዝቲ ዝኾኑ ከምኒ ተጻህሳሲ ካርታታት፣ መሳርሕታት ሒሳብ፣ ዝተፈላለዩ ቅርፂ-ቅርፅታትን ካልኦትን ናውቲ ትምህርቲየዳሊ፤

9. ግልጋሎት ብሬይል ፎቶኮፒን ኢምቦሰርን ንመንግስታዊ ኣብያተትምህርትን ህዝባዊ ቤት-ንባብን ይህብ። ዝርዝር ኣፈፃፅምኡ ብመምርሒ ይውሰን፤

10. ዓይነ ስዉራን ህፃውንቲ ጎና ጎኒ ትምህርቶም ዝንባለኦም መሰረት ዝገበረ ምንቅስቓስ ክገብሩን ኣብ ውሽጢ ማሕብረሰብ ክሳተፉን መሃዝቲ ክኾኑን የበረታትዕ፤

11. ዓይነ ስዉራን ተምሃሮ፣ ከምኡውን መምህርን ሞያዊ ክእለት ዝረኽብሉ ማእኸል መማዕበሊ ክጣየሽ ይሰርሕ፤

12. ቋንቋን ኩነታትን ክልልና መሰረት ዝገበሩ ንዓይነ ስዉራን ሓገዝቲ ቴክኖሎጂታት ክምዕብሉ ምስ ላዕለዎት ትካላት ትምህርትን መሃዝቲ ውልቀ ሰባትን ሓቢሩ ይሰርሕ፤

13. ኣብ ትሕቲ ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ንዝመሃሩ ዓይነ ስዉራንህፃናት ምግቢ፣ ክዳን፣ መዕለሊ፣ ሕክምናን ካልኦት መሰረታዊ ዝኾኑ ኣድለይቲ ግልጋሎታት ይህብ።ኣፈፃፅምኡ ብመምርሒ ይውሰን፤

14. ብመሰረት ኣዋጅ ሲቪል ሰርቪስ ሰራሕተኛታት ይቖፅር፣ የመሓድር፣ የሰናብት፤

15. ስራሕቱ ንምፍፃም ዘኽእሎ ትልምን በጀትን ብምድላው ናብ ቢሮ የቕርብ፣ ምስፀደቐ ኣብ ተግባር የውዕል፤

16. ንብረትን ገንዘብን እቲ ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ብሕጊ ፋይናንስ ክልልና የመሓድር፤

እንዲዘጋጁ ያደርጋል፤

8. ለመማር ማስተማር ሂደት አጋዥ የሆኑ እንደ የሚዳሰሱ ካርታዎች፣ የሒሳብ ስሌት መሳሪያዎች፣ የተለያዩ ቅርፃ ቅርፆችና ሌሎች ማቴርያሎች፣ያዘጋጃል፤

9. የብሬይል፣ ፎቶ ኮፒና ኢሞቦሰር አገልግሎት ለመንግስት ትምህርት ቤቶችና የህዝብ ቤተ ንባቦች ይሰጣል፤አፈፃፀሙ በመመርያ ይወሰናል፤

10. ዓይነ ስዉራን ህፃናት ከትምህርታቸው ጎን ለጎን በፍላጎታቸው ላይ የተመሰረተ እንቅስቃሴ እንዲያደርጉና በማህበረሰቡ ውስጥ ዘልቀው እንዲሳተፍና የፈጠራ ችሎታቸውን እንዲያዳብሩ ያበረታታል፤

11. ዓይነ ስዉራን ተማሪዎች፣ እንዲሁም መምህራን የሙያብቃት የሚያገኙበት የሙያ ማበልፀግያ ማእከል እንዲቋቋም ይሰራል፤

12. የክልላችን ቋንቋና ሁኔታ ማእከል ያደረጉ ለዓይነ ስዉራን አጋዥ የሆኑ ቴክኖሎጂዎች ለማበልፀግ ከከፍተኛ የትምህርት ተቋማትና የፈጠራ ችሎታ ካላቸው ግለሰቦች በመተባበር ይሰራል፤

13. በአዳሪ ትምህርት ቤቱ ስር ለሚማሩ ዓይነ ስዉራን ህፃናት የምግብ፣ የልብስ፣ የመጠልያ፣ የህክምና እና ሌሎች መሰረታዊ የሆኑ አገልግሎቶች ይሰጣል።አፈፃፀሙ በመመርያ ይወሰናል፤

14. በሲቪል ሰርቪስ አዋጅ መሰረት ሰራተኞችን ይቆጣጠራል፣ ያስተዳድራል፣ ያሰናብታል፤

15. ስራውን ለማስፈፀም የሚያስችለው ዕቅድና በጀት በማዘጋጀት ለቢሮ ያቀርባል፣ ከፀደቀ በኋላም ተግባር ላይ ያውላል፤

16. የአዳሪ ትምህርት ቤቱ ገንዘብና ንብረት በክልሉ የፋይናንስ ሕግ ያስተዳድራል፤

17. ፀብፃብ ኣፈፃፅማ ስርሑ በብእዋኑ ንቢሮን ቦርድን የቕርብ፤

18. ዕላምኡ ኣብ ሽትኡ ንምብፃሕ ዘኽእሉ ካልኦት ተግባራት ይፍፅም፤

19. ምስ ተመሳሳሊ ዕላማ ዘለዎም ኣካላት ፌደራልን ክልልን ካልኦት መሓዙት ትካላትን ሓበራዊ ርክብ ብምፍጣር ልውውጥ ተሞክሮ የካይድ።

ዓንቀፅ 15. <u>ስልጣንን ተግባርን ርእሰ መምህር</u>

1. ርእሰ መምህር ብቢሮ ኣቕራብነት ብቦርድ ዝስየም ላዕለዋይ ሓላፊ ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ብምዃን ኣብዓንቀፅ (14) እዚ ኣዋጅ ዝተዘርዘሩ ስልጣንን ተግባራትን ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ኣብ ስራሕ ንክውዕሉ ይመርሕ።

2. ኣብ ንኡስ ዓንቀፅ (1) እዚ ዓንቀፅ ዝተቐመጠ ሓፈሻዊ ስልጣንን ተግባርን ርእሰ መምህር ሕሉው ኮይኑ፣ ዝስዕቡ ዝርዝር ስልጣንን ተግባራትን ይህልውዎ።

ሀ.ሰራሕተኛን ተምሃሮን ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ የማሓድር፣

ለ.ስትራቴጂክን ዓመታዊ ትልሚ ስራሕ ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ የዳልው፣ ምስፀደቐ ይትግብር፣

ሐ. ምስ ሳልሳይ ወገን ኣብ ዝግበሩ ርክባት ነቲ ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ይውክል፣

መ.ብሓላፊ ቢሮን ቦርድን ዝውሃብዎ ካልኦት ተግባራት ይፍፅም።

ዓንቀፅ 16. <u>ስልጣንን ተግባርን ምክትል ርእሰ መምህር</u>

1. ምስ ሙይኡ ዝተኣሳሰረ ሓደ ከይዲ ስራሕ ይመርሕ።

2. ርእሰ መምህር ኣብ ዘይህልወሉ ወይ ስራሕ ንምስራሕ ኣብዘይኽእለሉ እዋን ንዕኡ ተኪኡ

17. የስራ አፈፃፀም ሪፖርት ለቢሮ እና ለቦርድ በየጊዜው ያቀርባል፤

18. አላማውን ከግቡ ለማድረስ የሚያስችሉ ሌሎች ተግባራት ይፈፅማል፤

19. ተመሳሳይ አላማ ካላቸው የፌደራልና የክልል አካሎች እና ሌሎች አቻ ተቋማት ግንኙነት በመፍጠር የተሞክሮ ልውውጥ ያካሄዳል።

አንቀፅ 15. <u>የርእሰ መምህሩ ስልጣንና ተግባር</u>

1. ርእሰ መምህር ብኣቕራቢነት ቢሮ በቦርድ የሚሰየም የኣዳሪ ትምህርት ቤቱ የበላይ ሃላፊ ሆኖ በዚህ አዋጅ አንቀፅ (14) የተዘረዘሩትን ስልጣንና ተግባራት ተጠቅሞ ስራ ላይ እንዲውል ይመራል።

2. በዚህ አንቀፅ ንኡስ አንቀፅ (1) የተቀመጡ አጠቃላይ የርእሰ መምህሩ ስልጣንና ተግባር እንዳለ ሆኖ የሚከተሉትን ዝርዝር ስልጣንና ተግባራት ይኖረዋል።

ሀ.የአዳሪ ትምህርት ቤቱ ተማሪዎችና ሰራተኞች መሰረት ያሰተዳድራል፣

ለ.የትምህርት ቤቱ ስትራተጂክና ዓመታዊ ዕቅድ ያዘጋጃል፣ሲፀድቅ ተግባራዊ ያደርጋል፣

ሐ.ከሶስተኛ ወገን ጋር በሚደረጉግንኙነቶች አዳሪ ትምህርት ቤቱን ይወክላል፣

መ.በቢሮ ሃላፊና ቦርድ የሚሰጠውን ሌሎች ተግባራት ያከናውናል።

አንቀፅ 16. <u>የምክትል ርእሰ መምህሩ ስልጣንና ተግባር</u>

1. ከሙያው ጋር የተያያዘ አንድ የስራ ሂደት ይመራል።

2. ርእሰ መምህር በማይኖርበት ወይም ስራውን ለማከናወን በማይችልበት ጊዜ እሱን ተክቶ

ይሰርሕ፤

3. ብርእሰ መምህር እቲ ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ተፈልዮም ዝወሃብዎ ተግባራት ይፍፅም፤

ክፍሊ ኣርባዕተ

መሰልን ግቡእን

ዓንቀፅ 17. መሰል ተምሃሮ

ኣብዚ ሓዳሪ ቤት ምህርቲ ክሳብ ዝሃለዉ መሰል ምርካብ ዝስዕቡ ግልጋሎታት አለዎም፡-

1. ምግቢ፣ መደቀሲ፣ስሩዕን ደንቢ ኽዳን፣ መሳርሒ ትምህርቲ
2. ግልጋሎት ነፃ ሕክምና፣
3. ግልጋሎት ቤት ንባብ፣
4. ንዕኦም ዝጥዕም ግልጋሎት መዘናግዒ፣
5. ዩኒቨርሲቲ ንዝኣትዉ ተምሃሮ ክሳብ ትምህርቶም ዝውድኡ ክረኽብዎ ዝግባእ ጥቕማ ጥቕሚ፣ ዝርዝሩ ብመምርሒ ይውሰን፣
6. መደቀሲታትን መፀራረይን ተባዕትዮን ደቂ ኣንስትዮን ተምሃሮ ዝተፈላለየ ይኸውን፣

ዓንቀፅ 18. ግቡእ ተምሃሮ

1. ኣብቲ ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ንምእታው ዝተቐመጡ መመልመሊ ረቛሕታት ኣማሊኡ ምርካብ፣
2. መመሓዳሪ ደንቢን ስርዓትን ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ምኽባር።

ዓንቀፅ 19. መሰል፣ግቡእን መምህራን ሰራሕተኛታትን

1. ሞያ መምህርነትን ፍሉይ ድልየት ትምህርትን ዝጠልብዎ ግቡእ ኩሉ ከማልእ ኣለዎ፤
2. ኣብ ዓንቀፅ 54-56 ቑፅሪ ኣዋጅ 189/2003 ሲቪል ሰራሕተኛታት መንግስቲ ክልልና ዝተደንገጉ መሰል፣ ግቡእን ስነምግባርን ሰራሕተኛ ኣብዚ ኣዋጅውን ተፈፃምነት ይህልዎ፤

ይሰራል፤

3. በአዳሪ ትምህርት ቤቱ ርእሰ መምህር ተለይተው የተሰጡትን ተግባራት ይፈፅማል፤

ክፍል አራት

መብትና ግዴታ

አንቀፅ 17. የተማሪዎች መብት

በዚህ ኣዳሪ ትምህርት ቤት እስካሉ ድረስ የሚከተሉት አገልግሎቶች የማግኘት መብት አላቸው፡-

1. የምግብ፣ መኝታ፣የዘወትርና የደንብ ልብስ፣ የትምህርት መሳርያዎች፣
2. የነፃ ህክምና አገልግሎት፣
3. የቤት ንባንብ አገልግሎት፣
4. ለነሱ የሚመች የመዝናኛ አገልግሎት፣
5. ዩኒቨርሲቲ ለሚገቡ ተማሪዎች ትምህርታቸውን እስኪጨርሱ ሊያገኙት የሚገባ ጥቅማጥቅም፣ ዝርዝሩ በመመርያ ይወሰናል፣
6. የወንድና ሴቶች መኝታና መፀዳጃ ቤቶች የተለያዩ ይሆናሉ።

አንቀፅ 18. የተማሪዎች ግዴታ

1. ወደ ኣዳሪ ትምህርት ቤቱ ለመግባት የተቀመጡትን መመልመያ መመዘኛዎችን አሟልቶ መገኘት፣
2. የአዳሪ ትምህርት ቤቱ መተዳደርያ ደንበና ስርአት ማክበር።

አንቀፅ 19. የመምህራንና ሰራህተኞች መብትና ግዴታ

1. ከመምህርነት ሙያና የልዩ ፍላጎት ትምህርት የሚጠበቅ ግዴታ ሁሉ ሟሟላት አለበት፤
2. በክልሉ የመንግስት ሲቪል ሰራሕተኞች አዋጅ ቁጥር 189/2003 ዓንቀፅ 54-56 የተቀመጡት የሰራተኛ መብት፣ ግዴታና ስነምግባር ድንጋጌዎች በዚህ ኣዋጅም ተፈፃሚነት ይኖራቸዋል፤

3. ኣብዚ ዓንቀፅ ንኡስ 1ን 2ን ካብ ዝተገለፁ ብተወሳኺ እዞም ዝስዕቡ ስራሕቲ ይፍፅሙ፤

ሀ. ፍሉይ ድሌት ተምሃሮ ማእኸል ዝገበረ ተግባር ይፍፅም፣

ለ. መምህሪ ሓገዝት የዳልው፣ክቐርበሉ ይሓትት፣

ሐ.ካብ ምምሃር ምስትምሃር ከይዲ ብተወሳኺ ንተምሃሮ ሞራላውን ካልኦት ድጋፋትን ይህብ።

መ.በቲ ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ይኹን ካልኦት ኣካላት ዝውሃቡ ንምምሃር ሓገዝቲ ዝኾኑ ስልጠናታት ብምስታፍ ዓቕሙ የዕቢ።

ክፍሊ ሓሙሽተ

ዝተፈላለዩ ድንጋገታት

ዓንቀፅ 20. በጀት

ፍልፍል በጀት እቲ ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ካብዞም ዝስዕቡ ይኸውን፡-

1. ካብ መንግስቲ እዚ ክልል ዝምደብ በጀት፣
2. ነቲ ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ካብዝወሃቡ ዝተፈላለዩ ሓገዛት ትካላት ገበርቲ ሰናይ፣
3. ካብ ካልኦት ፍልፍላት።

ዓንቀፅ 21. መዛግብቲ ሒሳብ

እዚ ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ፡-

1. ብመሰረት ሕጊ ፋይናንስ፣ ዕደጋን ምምሕዳር ንብረት እዚ ክልል ዝተማልአ መዛግብቲ ሒሳብ ይሕዝ፤
2. መዛግብቲ ሒሳብን ገንዘብ ተንከፍ ሰነዳት እቲ ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ብዋና ኦዲተር እዚ ክልል ወይ ንሱ ብዝውክሎ ኦዲተር ክምርመር ይኽእል።

ዓንቀፅ 22. ስልጣን ምውፃእ ደንብን መምርሕን

1. ቤት ምኽሪ ፈፃሚ ስራሕ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይነዚ ኣዋጅ መፈፀሚ ደንቢ የውፅእ፤

3. በዚህ አንቀፅ ንኡስ አንቀፅ 1 እና 2ከተገለፁት በተጨማሪ የሚከተሉትን ተግባራት ያከናውናል፤

ሀ. የተማሪዎች ልዩ ፍላጎትን ማእከል ያደረገ ተግባር ይፈፅማል።

ለ.የትምህርት መርጃ መሳሪያዎች ያዘጋጃል፣ እንዲቀርብለት ይጠይቃል።

ሐ. ከመማር ማስተማር በተጨማሪ ተማሪዎችን ሞራላዊ ድጋፍ ይሰጣል።

መ.በአዳሪ ትምህርት ቤቱም ይሁን በሌሎች አካላት የሚሰጡ ለመማር ማስተማር ኣጋዥ የሆኑ ስልጠናዎች በመከታተል ብቃቱን ያሳድጋል።

ክፍል አምስት

ልዩ ልዩ ድንጋጌዎች

አንቀፅ 20. የበጀት

የአዳሪ ትምህርት ቤቱ የበጀት ምንጮች ከሚከተሉት ይሆናል፡-

1. ከክልሉ መንግስት የሚመደብ በጀት፣
2. ከበጎ አድራጊ ድርጅቶች ለአዳሪ ትምህርት ቤቱ ከሚሰጡ የተለያዩ እርዳታዎች፣
3. ከሌሎች ምንጮች።

አንቀፅ 21. የሂሳብ መዛግብት

አዳሪ ትምህርት ቤቱ፡-

1. በክልሉ የፋይናንስ፣ የግዢና ንብረት አስተዳደር ህግ መሰረት የተሟላ የሂሳብ መዛግብትን ይይዛል፤
2. የአዳሪ ትምህረት ቤቱ የሂሳብ መዛግብትና ገንዘብ ነክ ሰነዶች በክልሉ ዋና ኦዲተር ወይም እርሱ በሚወክለው ኦዲተር ሊመረመር ይችላል።

አንቀፅ 22. ደንብና መመሪያ የማውጣት ስልጣን

1. የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ስራ አስፈፃሚ ምክር ቤት የአዋጁ ማስፈፀሚያ

2. ቢሮ ነዚ ኣዋጅን ስዒቡ ንዝወፅእ ደንብን መፈፀሚ መምርሒ የውፅእ።

ዓንቀፅ 23. <u>መሰጋገሪ ድንጋገ</u>

ቅድሚ እዚ ኣዋጅ ምውፅኡ ብቲ ሓዳሪ ቤት ትምህርቲ ዝተረኸበ መሰልን ዝተኣተወ ግቡእን በዚ ኣዋጅ ከምዝተፈፀመ ይቑፀር።

ዓንቀፅ 24. <u>ተፈፃሚነት ዘይብሎም ሕጊታት</u>

ነዚ ኣዋጅ እዚ ዝፃባእ ዝኾነ ኣዋጅ፣ ደንቢን መምርሒን ልማዳዊ ኣሰራርሓን ኣብዚ ኣዋጅ ንዝተሸፈኑ ዋኒናት ተፈፃምነት ኣይህልዎን።

ዓንቀፅ25.<u>ተፈፃምነት እዚ ኣዋጅ</u>

እዚ ኣዋጅ ብቤት ምኽሪ ካብ ዝፀደቐሉ 30/10/2009 ዓ.ም ጀሚሩ ተፈፃሚ ይኸውን።

ኣባይ ወልዱ

ፕረዚደንት ብሄራዊ ክልላዊ መንግስቲ ትግራይ
መቐለ

ደንብ ያወጣል፤

2. ቢሮ ለዚህ አዋጅና ተከትሎ ለሚወጣው ደንብ ለማስፈፀም መመሪያ ያወጣል።

አንቀፅ 23. <u>የመሸጋገሪያ ድንጋጌ</u>

ይህ አዋጅ ከመውጣቱ በፊት በአዳሪ ትምህርት ቤቱ የተገኘን መብትና የተገባን ግዴታ በዚህ አዋጅ እንደተፈፀመ ይቆጠራል።

አንቀፅ 24. <u>ተፈፃምነት የሌላቸው ሕጎች</u>

ከዚህ አዋጅ ጋር የሚቃረን ማንኛውም አዋጅ፣ ደንብና መመሪያ ወይም ልማዳዊ አሰራር በዚህ አዋጅ የተሸፈኑ ጉዳዮች በሚመለከት ተፈፃሚነት አይኖራቸውም።

አንቀፅ25.<u>አዋጁ ተፈጻሚ የሚሆንበት ጊዜ</u>

ይህ አዋጅ በምክር ቤት ከፀደቀበት 30/10/2009 ዓ.ም ጀምሮ ተፈፃሚ ይሆናል።

አባይ ወልዱ

የትግራይ ብሄራዊ ክልላዊ መንግስት ፕረዚደንት
መቐለ